

ОПШТИНА МАЛИ ИЂОШ
МАЛИ ИЂОШ
ул. ГЛАВНА бр. 32.



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА – РАДОВИ
Извођење радова на реализацији пројекта
изградње и опремања бунара БЛ-1
на изворишту насеља Ловћенац

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

ЈАВНА НАБАВКА бр. 404-15/2014-01

***[јул]* 2014. Године**

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 404-15-1/2014-01 и Решења о образовању комисије за јавну набавку 404-15-2/2014-01, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку у отвореном поступку –извођење радова на реализацији пројекта изградње и опремања бунара БЛ-1 на изворишту насеља Ловћенац

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	10
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	13
VI	Образац понуде	20
VII	Модел уговора	24
VIII	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	27
IX	Образац трошкова припреме понуде	29
X	Образац изјаве о независној понуди	30
XI	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	31
Прилог 1.	Потврда за референцу	32

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: општина Мали Иђош

Адреса: 24321 Мали Иђош, Главна бр.32.

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 404-15/2014-01 су *радови*– **извођење радова на реализацији пројекта изградње и опремања бунара БЛ-1 на изворишту насеља Ловћенац.**

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Контакт (лице или служба)

Лице за контакт: Младен Малавразић

број факса: 024/730-003

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 404-15/2014-01 су *радови*: **извођење радова на реализацији пројекта изградње и опремања бунара БЛ-1 на изворишту насеља Ловћенац**

Назив и ознака из ОРН: 45240000- *радови на изградњи хидрограђевинских објеката*

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

ОПИС РАДОВА:

За потребе обезбеђивања потребних количина воде за водоснабдевање насеља Ловћенац потребно је изградити водни објекат – истражно-експлоатациони бунар БЛ-1 којим ће се захватити воде у количини од 10 l/s.

Пројектно решење предпоставља израду бунара са "Нортон" бунарском конструкцијом. У првој фази истраживања извешће се истражна - бунарска бушотина номиналног пречника од 190 mm уз употребу лаке исплаке до дубине од око 110 m. Током бушења истражне-бунарске бушотине прикупљаће се набушени материјал и на крају извршити његова теренска детерминација. У изведеној истражно-бунарској бушотини извршиће се каротажна мерења по троструком каротажу и то:

- по методи сопственог електричног потенцијала,
- по методи специфичног електричног отпора са кратком и дугом сондом, и
- по методи мерења природне радиоактивности.

На основу детерминације набушеног материјала и теренске интерпретације каротажних кривих уз присуство стручних и овлашћених представника Извођача, стручног надзора и Инвеститора приступиће се проширивању истражне бушотине до крајње дубине од 105 m, односно до проласка кроз водоносни слој који ће се каптирати, пречником од $\varnothing 450$ mm. Прекида се бушење и приступа се испирању у уграђивању ПВЦ бунарске конструкције пречника $\varnothing 315/225$ mm у дужини од 104 m.

На основу прогнозног литолошког пресека, процена је да предметна конструкција, на микролокацији, изгледа као на *прилогу 5*:

- у проширени део водоносног слоја бушотине уградити челичну бунарску конструкцију која би требало да се састоји из следећих елемената:
 - таложник од челичних цеви, $\varnothing 225$ mm, у интервалу од 103 – 100 m;
 - филтер од слотираних ПВЦ цеви, $\varnothing 225$ mm, у интервалу 100 – 80 m.
 - експлоатациона колона од ПВЦ цеви, $\varnothing 225$ mm, у интервалу 80 m до 32 m.
 - ПВЦ прелаз 225/315 mm, у интервалу 32 m до 31,5 m.
 - експлоатациона колона од ПВЦ цеви, $\varnothing 315$ mm, у интервалу 31,5 m до +0,5 m.
- комплетну бунарску конструкције кроз експлоатациону колону водити помоћу четири сета четворокраких централизера димензионисаних на релевантне пречнике,
- у прстенасти међупростор између бунарске конструкције и оригиналног материјала уградити кварцни гранулат крупноће од 1 - 4 mm у интервалу од око 110 – 65 m,
- у прстенасти међупростор између бунарске конструкције и оригиналног материјала уградити глинени тампон у интервалу од 65 – 55 m,
- у прстенасти међупростор између бунарске конструкције и оригиналног материјала уградити запуну од набушеног материјала у интервалу од 55 m до површине терена,
 - извршити испирање бунара у трајању од минимално 24 сата,
 - извршити разраду бунара у трајању од минимално 24 сата,
 - извести опитно црпење по вишестепеном хидрограму у трајању од око 72 сата са одређивањем садржаја песка у захваћеној води за свако од реализованих снижења,
 - узети узорке воде и извршити одређивања физичко-хемијских и бактериолошких својстава,
 - поставити заштитну бунарску капу,
 - израдити Техничку документацију о свим спроведеним активностима и добијеним резултатима.

Транспорт и постављање постројења за бушење

Транспорт бушаће гарнитуре, бушаћег алата и прибора од седишта Извођача до радилишта – изворишта насеља Лавћенац.

Припрема радилишта

Припрема радилишта – постављање бушаће гарнитуре, размештај бушаћег алата и прибора ручни ископ доводног канала и др. У оквиру ове позиције предвидети све активности неопходне да се бунарска бушотина изведе **директним** поступком уз употребу лаке исплаке и чисте воде као флуида за бушење како је описано у тачки бр. 3 овог Пројекта. Приступни пут је онај који постоји, а у случају да буде проблема око доставе опреме и материјала исте ће решавати Инвеститор у својој режији. Потребну количину воде и струје обезбеђује Инвеститор у својој режији, а према потреби Извођача. Спремиште за одлагање исцрпљене воде обезбедиће Инвеститор.

Ископ компензационих базена

Ископ компензационих базена - укупна запремина базена треба да износи мин 50 m^3 . Предвидети одржавање базена током бушења бунарске бушотине као и довођење терена у првобитно стање по завршетку израде бунара. О облагању базена одлучује Извођач. Базене лоцирати тако да се обезбеди ток бушаћег флуида мин. 25 m.

Бушење истражне бушотине у интервалу од 0 – 110 m

Дубина бушотине износила би, по прогнозном литолошком профилу 110 m.

Бушење бунарске бушотине извести колутним длетом или сличном радном алатком номиналног пречника од $\varnothing 190 \text{ mm}$, уз употребу лаке исплаке, као флуида за бушење и то у интервалу од 0,0 – 110,0 m. Дубину бушења одређује Извођач, а у коначном обрачуњу ће се прихватити она која буде шест метара испод утврђене подине аквифера који се каптира, односно, 2 m испод доње ивице таложника!

Геоелектрична каротажна мерења

Геоелектрична каротажна мерења извести по троструком каротажу (СП, СЕО, Гама) са теренском интерпретацијом каротажних кривих и израдом Техничког извештаја о спроведеним геофизичким мерењима у три примерка.

У поступку теренске интерпретације каротажних кривих и одређивања елемената бунарске конструкције неопходно је присуство дипл.инж геофизике и дипл.инж хидрогеологије испред Извођача. Елементе бунарске конструкције одређује Пројектант у договору са Извођачем, Надзором и Инвеститором.

Проширење истражне бушотине у интервалу од 0 – 110 m

Дубина бушотине износила би, по прогнозном литолошком профилу 110 m.

Бушење бунарске бушотине извести колутним длетом или сличном радном алатком номиналног пречника од $\varnothing 450 \text{ mm}$, директним методом бушења и изношења набушеног материјала уз употребу лаке исплаке, односно чисте воде, као флуида за бушење и то у интервалу од 0,0 – 105,0 m. Дубину бушења одређује Извођач, а у коначном обрачуњу ће се прихватити она која буде шест метара испод утврђене подине аквифера који се каптира, односно, 2 m испод доње ивице таложника!

Представник Стручног надзора задржава право да током бушења бунарске бушотине провери специфичну тежину и вискозитет бушаћег флуида и да у случају да вредности ових параметара нису испод дозвољених ($\gamma = 1,05 - 1,10 \text{ g/cm}^3$, $C = 35-45$) изда налог за делимичну или потпуну замену бушаћег флуида. За потребе контроле ових параметара неопходно је да Извођач поседује неопходну опрему – ареометар и Маршов левак!

Отежани флуид може се користити само у случају спасавања бушаћег прибора, а никако за наставак бушења!

За време бушења неопходно је континуирано предузимање следећих осматрања:

- контрола вертикалности бушотине,
- праћење литолошког састава терена на сваки 2 m' бушења, тј. картирање набушеног материјала у циљу што прецизнијег рашчлањавања слојева и одређивања оптималне конструкције бунара.
- узорковање, картирање и паковање 5 узорака из водоносног слоја предвиђеног за каптирање и отпремање у лабораторију.
- лабораторијско испитивање гранулометријског састава на узорцима и одређивање запреминске тежине чврстих честица тла. **Напомена: лабораторија мора бити акредитована.**

Уградња бунарске конструкције

С обзиром да је у питању будући експлоатациони објекат, неопходно је дати адекватно конструкцијско решење у складу са резултатима добијеним изградом истражне бушотине бунара и количинама вода које се могу из дате средине захватити, уз максимално уважавање принципа економске оправданости у истраживању. Бунарска конструкција је следећа:

- таложник од челичних цеви, Ø225 mm, у интервалу од 103 – 100 m;
- филтер од слотираних ПВЦ цеви, Ø225 mm, у интервалу 100 – 80 m.
- експлоатациона колона од ПВЦ цеви, Ø225 mm, у интервалу 80 m до 32 m.
- ПВЦ прелаз 225/315 mm, у интервалу 32 m до 31,5 m.
- експлоатациона колона од ПВЦ цеви, Ø315 mm, у интервалу 31,5 m до +0,5 m.

Напомена: Извођач може понудити и неки други тип филтера, али он мора испунити све захтеве у смислу величине отвора, пропусне моћи и статичких перформанси. О евентуалном прихватању неког другог предлога обавезно консултовати представника Стручног пројектантско-извођачког надзора. Отвори на ПВЦ-ситу биће одређени у зависности од набушеног профила у интервалу залегања потенцијалне издани. Очекује се да отвори на ситу треба да буду око 0.36 mm. Апелује се на Извођача да на радилиште допреми око 10% више филтера и ”пуних” цеви обзиром да је горњи предлог дат на основу прогнозног литолошког пресека.

Централизери – припрема, транспорт и уградња три сета централизера за номинални пречник надфилтерске колоне од Ø315/225 mm. Централизери ће се поставити у интервалу таложника и надфилтера. Водити рачуна о релевантним пречницима. За време спуштања бунарске конструкције не сме бити већих застоја, а нарочито прекида, без преке потребе.

Уградња кварцног гранулата

Након уградње конструкције отпочети уградњу гранулата. Исти ће се убацити тако да испуни међупростор између зидова бунара и бунарске конструкције у интервалу од око 110 – 65 m дубине. Укупно је потребно обезбедити, тј. уградити око 7 m³ (око 11 t) кварцног гранулата пречника зрна d = 1 – 4 mm (честица < 1 mm = 5% и честица > 4 mm = 5%).

Односно крупноће засипа мора да обезбеди потребне хидродинамичке услове улазних брзина (Vd) довољних гаранција да не дође до суфозије, тј. пескарења бунара. Прецизно одређивање крупноће гранулата извршиће се директно на терену, након увида у гранулометријске анализе пескова водоносног хоризонта. У сваком случају морају се задовољити потребни услови Терцагија и Морозова, као и услов дозвољене улазне брзине:

$$Vd \leq 3 \text{ cm/s, а препоручује се } 1-2 \times 10^{-2} \text{ m/s.}$$

О тачним висинама засипања одлучиће се на самом терену након детерминације набушеног материјала и теренске интерпретације каротажних кривих. Уградњу засипа извести искључиво по детаљним упутствима представника стручног надзора. Пре почетка уношења засипа на радилиште допремити градуисану траку за мерење достигнутих висина засипа. За допремљени кварцни гранулат доставити представнику Стручног надзора сертификат о гранулометријском и минералном саставу допремљеног материјала. Током уношења засипа обезбедити довољан број радника како би уношење засипа текло апсолутно континуално!

У прстенасти међупростор између бунарске конструкције и оригиналног материјала уградити глинени тампон у интервалу од 65 – 55 m, а у интервалу од 55 m до површине терена уградити зауну од набушеног материјала.

Напомена: Сав допремљени материјал предвиђен за уградњу у изведену бунарску бушотину пре уградње одложити и заштитити тако да у том међувремену не дође до бактериолошке контаминације истог.

Испирање и разрада бунара

Механичка разрада и испирање бунара аир-лифтом у трајању од минимално 48 сати. Протицаје током трајања разраде, технологију и динамику одређује представник Стручног надзора на самом терену у зависности од фактичких услова. Назначено време трајања поступка разраде условљено је коришћењем пакерског уређаја нето дужине од 2000 mm! Протицаје током трајања разраде, технологију и динамику разраде одређује представник Стручног надзора на самом терену у зависности од фактичких услова. Стручни представник Извођача, ако се не слаже са предложеном технологијом механичке разраде коју је одредио представник Стручног надзора, може у грађевинском дневнику издвојити своје мишљење. У случају да Извођач наметне своју технологију механичке разраде или неке њене делове, представник Стручног надзора задржава право да издвоји своје мишљење и презентује га у Грађевинском дневнику.

Поступак разраде треба извести тако да се у потпуности постигну природни услови средине, односно разрада бунара треба да буде дуготрајна, односно до потпуног избистрења воде и одстрањивања ситних набушених честица из бунара и ситних фракција пескова. Све време вршити контролу издашности. Пре завршетка аерлифтовања узети контролни узорак воде за анализу садржаја песка. Садржај финих честица не сме прећи 1 g/m^3 воде.

Тестирање бунара

Након поступка разраде потребно је приступити организовању и реализацији опита црпења.

Изабрати потапајућу пумпу за одговарајући капацитет и висину дизања. Капацитет пумпе за потребе тестирања треба да буде такав да омогући максимално захватање воде из бунара, уз претпоставку да максимална издашност неће бити већа од 20 l/s, а висина дизања до 20 m. О томе се може конкретније говорити тек након разраде бунара, односно добијања прелиминарних резултата о издашности, помоћу аерлифта.

Опитно црпење извести по вишестепеном хидрограму у трајању од око 72 сата. Протицаје у сваком од снижења, места мерења промена НПВ током трајања опита као и динамику мерења, одредиће представник Стручног надзора у складу са фактичким условима на самом терену.

Током трајања опита црпења као песколов користити Томсонов прелив за утврђивање евентуалног садржаја песка у захваћеној води.

Пре почетка опита црпења регистроваће се ниво воде у бунару.

Црпење ће се извести са три снижења нивоа воде у бунару, тј. са капацитетима пумпе од 8, 10 и 14 l/s. Прецизније вредности капацитета пумпе за сва три снижења одредиће се тек након добијања прелиминарних резултата о издашности бунара помоћу аерлифта, током разраде бунара.

Праћење тренда опадања нивоа при сваком снижењу вршиће се у следећим временским интервалима (у минутама): 1, 3, 5, 10, 15, 20, 25, 30, 45, 60, 90, 120, 150, 180, а затим на сваки сат до устаљења нивоа.

Под устаљеним нивоом се подразумева оно стање које се не мења више од 2 cm између два мерења. Све време црпења пумпа мора имати уједначени капацитет, и мора радити без прекида.

На крају црпења узети узорак воде за хемијску анализу. Узорак ће узети овлашћено лице референтне лабораторије.

Након завршетка теста, мериће се брзина повратка нивоа по истој динамици мерења, као и код црпења.

Монтажа бунарске капе

У оквиру завршних радова на бунару, неопходно је израдити и монтирати бунарску капу за номинални пречник од 315 mm, како би се бунар заштитио од случајног или намерног убацивања разних предмета, све док он не буде повезан у водоводну мрежу.

Документација изведеног стања

За све радове Извођач уредно води евиденцију у којој наводи све операције при бушењу, а затим води потребну документацију која доказује врсту и обим изведених операција, уграђеног материјала и утрошеног рада.

Након завршетка одређених технолошких целина или објекта у целини, сачињава се одговарајући записник и обрачунски лист грађевинске књиге, којима се признаје рад или део рада по обиму и врсти и заједно са грађевинском књигом представља доказ о извршеном раду и меродаван је за обрачун и наплату као и гаранцијске обавезе.

Израда Техничког извештаја

Израда Техничког извештаја о техничким карактеристикама изведеног бунара и Елабората о хидродинамичким карактеристикама предметног бунара неопходних за његово опремање и увођење у експлоатацију. Документацију израдити у три примерка.

Хидрогеолошки надзор

Ради обезбеђења стручног праћења и регистровања свих појава у току бушења, уградње конструкције, испирања и разраде бунара, као и тетстирања бунара, Извођач је дужан да обезбеди стално дежурство једног хидрогеолога.

Обавезно је и ангажовање повременог пројектантског надзора у циљу давања одређених сугестија, тј. измена и допуна Пројекта, ради његовог побољшања и израде квалитетног водозахватног објекта.

Дежурни хидрогеолог је дужан да у току бушења и испитивања организује и води евиденцију о:

- напретку бушења,
- врсти набушеног материјала,
- дубини и дебљини појединих литолошких чланова,
- појавама воде,
- прикупљању и паковању узорака за анализу,
- губицима исплаке, или воде,
- свим другим подацима битним за квалитетно довршење бунара.

Наручилац је дужан да извођачу радова обезбеди несметано извођење радова и обезбеди комплетну пројектну документацију.

Изведени радови ће се сматрати извршеним по добијању повољног извештаја надзорног органа и овереној кончаној ситуацији.

ПРЕДМЕР РАДОВА ПО ГЛАВНОМ ПРОЈЕКТУ:

ОПИС РАДОВА	j.m.	kol
1	2	3
Припремни радови на изради бунара	паушал	
Транспорт и постављање постројења за бушење	паушал	
Ископ компензационих базена	паушал	
Бушење истражне бушотине Ø190 mm у интервалу од 0 – 110 m	м	110
Геоелектрична каротажна мерења	м	110

Проширење бунарске бушотине Ø450 mm у интервалу од 0 – 105 m	м	105
Узимање 5 узорка из слоја и лабораторијско испитивање	КОМ	5
Уградња ПВЦ бунарске конструкције		
– таложник Ø225 mm у интервалу од 103 – 100 m дубине	м	3
– филтер, Ø225 mm у интервалу од 100 – 80 m дубине	м	20
– експлоатациона колона Ø225 mm у интервалу од 80 – 32 m	м	48
– ПВЦ прелаз 225/315 mm	сет	0.5
– експлоатациона колона Ø315 mm у интервалу од 31.5 – +0.5 m	м	32
– централизери	сет	4
Уградња кварцног гранулата у интервалу од 110 – 65 m	м	45
Уградња глиненог тампона у интервалу од 65 – 55 m	м	10
Уградња запуне у интервалу од 55 – 0 m	м	55
Испирање и разрада бунара	час	48
Тестирање бунара	час	72
Узорковање и израда хемијске анализе "В" обима	ком.	1
Израда и монтажа бунарске капе	паушал	
Израда Техничког извештаја	паушал	

Датум и место

МП

Потпис овлашћеног лица

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне и додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. и 76. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);
- 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 5) Да има важећу дозволу за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.
- 6) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона).
- 7) Да испуњава додатне услове (чл. 76. Закона) прописане конкурсном документацијом

1.2. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач.

- 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Напомена:

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача, којем је поверио извршење тог дела набавке. Поред обавезних услова, наручилац конкурсном документацијом одређује које још услове подизвођач мора да испуни и на који начин то доказује, при чему ти услови не могу бити такви да ограниче подношење понуде са подизвођачем.

1.3. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

2.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

2.1.1. Да је регистрован код надлежног органа односно, уписан у одговарајући регистар.

Доказ: Извод из Агенције за регистар привредних субјеката, односно извод из регистра надлежног органа.

2.1.2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

Доказ:

Кривична дела против привреде, животне средине, примања или давања мита, преваре :

- за правно лице (привредни субјекат):

- Уверење Основног суда (на чијем подручју је седиште правног лица)
- Уверење Вишег суда у Београду (за територију Републике Србије) (кривична дела организованог криминала)

- за законског заступника (за све зак.заступнике правног лица)

- Уверење из казнене евиденције Министарства унутрашњих послова Републике Србије.

-Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

2.1.3. Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда.

Доказ: Потврда привредног и прекршајног суда да му није изречена мера обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да му код овог органа није регистрована мера забране обављања делатности као привредном друштву.

2.1.4. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Доказ: Уверење Министарства финансија - Пореске управе о плаћеном порезу, доприносу и другим јавним дажбама и Уверење Службе за утврђивање и наплату локалних прихода Градске односно Општинске управе.

Докази из тачке 2.1. подтачке 2.1.2. и 2.1.4. не могу бити старији од 2 месеца у односу на дан отварања понуда.

Потврда из тачке 2.1. подтачка 2.1.3. мора бити издата након објављивања позива за подношење понуда.

Понуђач који је уписан у Регистар понуђача, који води Агенција за привредне регистре, није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова (од 1.1 – 1.4.) Дужан је да достави фотокопију Решења о упису у Регистар понуђача који издаје Агенција за привредне регистре.

Опште напомене:

Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Обавезне услове морају да испуњавају понуђач, подизвођачи и сваки понуђач из групе понуђача, односно сваки учесник у заједничкој понуди.

2.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач у поступку јавне набавке мора испунити следеће додатне услове:

2.2.1. - Да самостално или као група понуђача мора појединачно поседовати:
ISO 9001 - систем менаџмент квалитета,
ISO 14001 - систем менаџмента заштитом животне средине,
OHSAS 18001 – систем менаџмента заштите здравља и безбедности на раду
Доказ:- Копија лиценци: ISO 9001, ISO 14001 и OHSAS 18001.

2.2.2. Финансијски капацитет

- Да је у претходне три обрачунске године (2011,2012,2013) остварио приход у минималном износу од 10.000.000,00 динара, за сваку годину појединачно.
- Да у последњих 12 месеци није био у блокади, од дана објављивања позива за подношење понуда

Доказ:- Копија финансијских извештаја са приказаним билансом стања и успеха и мишљењем овлашћеног ревизора (за привредна друштва која подлежу ревизији) за сваку годину појединачно (2011,2012 и 2013),
- Потврда НБС о броју дана великвидности

2.2.3. Кадровска оспособљеност

- Да у сталном радном односу има следеће инжењере:
- два инжењера геолошке струке са личном лиценцом 492.

Доказ:

- Фотокопија наведених лиценци (за сва лица),
- Фотокопија важеће потврде о важењу лиценци,
- Фотокопија МЗА образаца – пријава осигурања.

2.2.4. Референтна листа- Да је у претходне три године (2011,2012, и 2013), избушио минимум 3 истражно-експлоатационих бунара.

Доказ:- Образац Потврда за референце у прилогу конкурсне документације, оверен печатом и потписом Инвеститора,

2.2.5. Техничка опремљеност- Да има у власништву опрему за истражна бушења:

- Гарнитуру за бушење,
- 1 компресор,
- 1 агрегат

- Да има у власништву акредитовану лабораторију за геомеханичка испитивања

Доказ:

- Пописна листа основне опреме са датумом 31.12.2013. године,
- Фотокопија сертификата о акредитацији лабораторије.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: .општина Мали Иђош, ул. Главна бр.32., 24321 Мали Иђош, са знаком: „Понуда за јавну набавку радова– извођење радова на реализацији пројекта изградње и опремања бунара БЛ-1 на изворишту насеља Ловћенац, ЈН бр. 404-15/2014-01 - НЕ ОТВАРАТИ”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **22.08.2014.године до 11,00 часова** .

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- 2.2. Попуњен образац понуде(образац бр.VI) потписан од стране овлашћеног лица понуђача,
- 2.3. Тражене доказе о испуњености услова како је наведено у одељку IV тачка 2. Конкурсне документације (доказе понуђач може доставити у виду неовверених копија, оверених копија и оригиналних докумената),
- 2.4. Попуњен и оверен од стране овлашћеног лица понуђача образац структуре цена(образац бр.VIII),
- 2.5. Попуњен образац трошкова припреме понуде (образац бр.IX) потписан од стране овлашћеног лица понуђача,
- 2.6. Попуњен образац изјаве о независној понуди (образац бр.X) потписан од стране овлашћеног лица понуђача,
- 2.7. Попуњен и оверен од стране овлашћеног лица понуђача образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона (образац бр.XI),
- 2.8. Попуњен и оверен од стране овлашћеног лица понуђача модел уговора(образац бр.VII),

Напомена:

Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање

изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из чл.75. ст.2. Закона...), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи одреде да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: општина Мали Иђош, ул. Главна бр.32., 24321 Мали Иђош, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку радова– извођење радова на реализацији пројекта изградње и опремања бунара БЛ-1 на изворишту насеља Ловћенац, ЈН бр. 404-15/2014-01 - НЕ ОТВАРАТИ”. ” или

„Допуна понуде за јавну набавку радова– извођење радова на реализацији пројекта изградње и опремања бунара БЛ-1 на изворишту насеља Ловћенац, ЈН бр. 404-15/2014-01 - НЕ ОТВАРАТИ”. ” или

„Опозив понуде за јавну набавку радова– извођење радова на реализацији пројекта изградње и опремања бунара БЛ-1 на изворишту насеља Ловћенац, ЈН бр. 404-15/2014-01 - НЕ ОТВАРАТИ”. ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку радова– извођење радова на реализацији пројекта изградње и опремања бунара БЛ-1 на изворишту насеља Ловћенац, ЈН бр. 404-15/2014-01 - НЕ ОТВАРАТИ”. ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

5. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

6. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

8. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

8.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања не може бити краћи од петнаест дана од дана завршетка радова, а на основу документа Надзорног органа, и документа о окончаној ситуацији изведених радова.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

8.2. Захтев у погледу рока (испорукe добара, извршења услуге, извођења радова)

Рок за извршење предметне набавке не може бити дужи од 60 дана од дана потписивања уговора.

8.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Напомена:

Након закључења уговора о јавној набавци наручилац може да дозволи промену цене или других битних елемената уговора само из објективних разлога који су јасно и прецизно наведени у конкурсној документацији и уговору, односно предвиђени посебним прописима.

10. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

11. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачу садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.

Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди. Цена из понуде не сматра се поверљивим податком.

Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде, до протекла рока предвиђеног за отварање понуда.

12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику [путем поште на адресу наручиоца, или факсом на број: 024/730-003] тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. 404-14/2014-01**”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

14. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да **у тренутку закључења уговора** преда наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини **од 15%**, од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

15. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**економски најповољнија понуда**“.

Цена	Рок плаћања	Рок извршења предметне набавке	Максималан број пондера
70	20	10	100

Методологија бодовања-развијања задатих критеријума за оцењивање понуда:

1) Цена: мах 70 пондера

Понуда са најнижом укупном ценом добија максимални број пондера - 70 пондера. Број пондера за цене из осталих понуда израчунава се према следећој формули:

$$\frac{\text{најнижа понуђена цена} \times 70}{\text{Понуђена цена}}$$

2) Рок плаћања: мах 20 пондера

Понуда са најдужим роком плаћања добија максималан број пондера-20 пондера. Број пондера из осталих понуда израчунава се по следећој формули:

$$\frac{\text{Рок плаћања из понуде} \times 20}{\text{Најдужи рок плаћања}}$$

3) Рок извршења: мах 10 пондера

Понуда са најкраћим роком извршења добија максималан број пондера-10 пондера. Број пондера из осталих понуда израчунава се по следећој формули:

$$\frac{\text{Најкраћи рок извођења радова} \times 10}{\text{Рок извођења радова из понуде}}$$

16. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исти број пондера, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио нижу цену. У случају исте понуђене цене, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок плаћања.

17. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве, дат је у поглављу XI конкурсне документације).

18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, факсом на број: 024/730-003, или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење

понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 80.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса са назнаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели уговора такса износи 80.000,00 динара уколико понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % понуђене цене понуђача којем је додељен уговор ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или радњу наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка, такса износи 80.000,00 динара уколико процењена вредност јавне набавке (коју ће подносилац сазнати на отварању понуда или из записника о отварању понуда) није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % процењене вредности јавне набавке ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

20. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку: **извођење радова на реализацији пројекта изградње и опремања бунара БЛ-1 на изворишту насеља Ловћенац, ЈН бр. 404-15/2014-01**

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

1) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: извођење радова на реализацији пројекта изградње и опремања бунара БЛ-1 на изворишту насеља Ловћенац

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде	
Рок за извршење радова	

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора мора да буде попуњен, потписан од стране одговорног лица и оверен печатом Понуђача, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора.

ВАЖНА НАПОМЕНА: У СЛУЧАЈУ ПОДНОШЕЊА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ, ПОТРЕБНО ЈЕ ДА СВИ УЧЕСНИЦИ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ПОТПИШУ И ПЕЧАТОМ ОВЕРЕ МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О

извођењу радова на реализацији пројекта изградње и опремања бунара БЛ-1 на изворишту насеља Ловћенац

Закључен између:

1. **ОПШТИНЕ МАЛИ ИЂОШ**, улица Главна бр. 32., 24321 Мали Иђош, матични број: 08695059, пиб: 101434697, коју заступа Марко Ровчанин, дипл.инг.пољопривреде Председник општине, с једне стране (у даљем тексту: Наручилац)

и

2. _____ са седиштем у _____ улица _____ бр. _____ ПИБ _____, матични бр. _____ које заступа _____ (у даљем тексту: **Извршилац**)

(Остали подизвођачи или чланови групе понуђача)

Члан 1.

Предмет Уговора о јавној набавци је **извођење радова на реализацији пројекта изградње и опремања бунара БЛ-1 на изворишту насеља Ловћенац**, на основу спроведеног отвореног поступка јавне набавке, Бр.404-15/2014-01, у свему у складу са Техничком спецификацијом конкурсне документације Наручиоца и прихваћеном понудом Извршиоца бр. _____ од _____ год., које су саставни део овог Уговора.

УГОВОРНА ЦЕНА:

Члан 2.

Наручилац и Извођач радова сагласни су да цена извођења радова на реализацији пројекта изградње и опремања бунара БЛ-1 на изворишту насеља Ловћенац, на дан закључења уговора износи _____ динара без ПДВ, односно _____ са ПДВ.

ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА РАДОВА:

Члан 3.

Извођач радова се обавезује да са екипом својих радника изведе радове на реализацији пројекта изградње и опремања бунара БЛ-1 на изворишту насеља Ловћенац .

Извођач радова је дужан да осигура место извођења радова, тако да њима не буду угрожени или доведени у опасност живот или здравље радника који изводе радове, нити трећих лица, као ни безбедност суседних објеката ни промета. У случају било каквих пропуста у том погледу Извођач ће сносити одговорност.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА:

Члан 4.

Наручилац је обавезан да обезбеди Извођачу радова несметано извршење уговорних обавеза.

НАКНАДА ЗА ИВОЂЕЊЕ РАДОВА:

Члан 5.

Плаћање уговорене цене из члана 2. овог уговора извршиће Наручилац, на жиро рачун Понуђача, број: _____, код банке: _____ у року који је предвиђен у понуди број: _____, који је саставни део овог уговора.

Начин плаћања је безготовински, налогом за пренос.

РОК ЗА ИЗВРШЕЊЕ РАДОВА:

Члан 6.

Понуђач је дужан да предмет овог уговора из члана 1. овог уговора изврши најкасније у року од _____ дана од дана закључења овог уговора.

Члан 7.

На питања која нису регулисана овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

РЕШАВАЊЕ СПОРОВА:

Члан 8.

Уговорне стране ће решавати све спорове и разлике у тумачењу и примени овог уговора у духу заједничког разумевања.

Уколико спор не може бити решен на поменути начин, уговорне стране су сагласне да се спор реши пред стварно и месно надлежним судом према седишту наручиоца.

ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ:

Члан 9.

Све измене и допуне овог уговора сматраће се важећим само ако су сачињене у писаној форми и одобрене од обе уговорне стране.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ:

Члан 10.

Уколико наручилац не изврши услове плаћања према члану 5. овог уговора, понуђач задржава право да прекине даљу реализацију овог уговора и затражи његов раскид.

Овај уговор је сачињен у четири истоветна примерка, од којих свака уговорна страна задржава по два примерка.

Члан 11.

Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна.

Број:404-15-_____/2014-01

ИЗВОЂАЧ:

НАРУЧИЛАЦ:

***Напомена:** Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем, као и да ће наручилац, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.*

VIII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

У обрасцу структуре цене Понуђач треба да наведе све основне елементе понуђене цене, попуни, потпише и овери одговорно лице Понуђача.

ОПИС РАДОВА	ј.м.	кол	јед.цена без ПДВ- а	укупно
1	2	3	4	5=3x4
Припремни радови на изради бунара	паушал			
Транспорт и постављање постројења за бушење	паушал			
Ископ компензационих базена	паушал			
Бушење истражне бушотине Ø190 mm у интервалу од 0 – 110 m	м	110		
Геоелектрична каротажна мерења	м	110		
Проширење бунарске бушотине Ø450 mm у интервалу од 0 – 105 m	м	105		
Узимање 5 узорака из слоја и лабораторијско испитивање	ком	5		
Уградња ПВЦ бунарске конструкције				
– таложник Ø225 mm у интервалу од 103 – 100 m дубине	м	3		
– филтер, Ø225 mm у интервалу од 100 – 80 m дубине	м	20		
– експлоатациона колона Ø225 mm у интервалу од 80 – 32 m	м	48		
– ПВЦ прелаз 225/315 mm	сет	0.5		
– експлоатациона колона Ø315 mm у интервалу од 31.5 – +0.5 m	м	32		
– централизери	сет	4		
Уградња кварцног гранулата у интервалу од 110 – 65 m	м	45		
Уградња глиненог тампона у интервалу од 65 – 55 m	м	10		
Уградња запуне у интервалу од 55 – 0 m	м	55		
Испирање и разрада бунара	час	48		
Тестирање бунара	час	72		
Узорковање и израда хемијске анализе "В" обима	ком.	1		
Израда и монтажа бунарске капе	паушал			
Израда Техничког извештаја	паушал			
УКУПНО-СВИ РАДОВИ (ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а)				
ПДВ (изражено у дин.)				
УКУПНО-СВИ РАДОВИ (ЦЕНА са ПДВ-ом)				

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

-У колони бр. 4 уписати јединичну цену у динарима без ПДВ-а

-У колони бр. 5 уписати укупну цену у динарима без ПДВ-а , а добија се множењем колоне 3 и колоне 4.

-у ред „УКУПНО-СВИ РАДОВИ (ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а)“ уписати укупну цену за све наведене радове

-у ред „ПДВ (изражено у дин.)“ уписати износ ПДВ-а у динарима

- ред „УКУПНО-СВИ РАДОВИ (ЦЕНА са ПДВ-ом)“ уписати укупан износ за све радове са обрачунатим ПДВ-ом

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Х ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке: : **извођење радова на реализацији пројекта изградње и опремања бунара БЛ-1 на изворишту насеља Ловћенац, ЈН бр. 404-15/2014-01**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2.
ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач.....[навести назив понуђача] у поступку јавне набавке: : **извођење радова на реализацији пројекта изградње и опремања бунара БЛ-1 на изворишту насеља Ловћенац, ЈН бр. 404-15/2014-01**, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ПРИЛОГ 1:

ПОТВРДА ЗА РЕФЕРЕНЦУ

Назив издаваоца потврде: _____

Седиште издаваоца потврде: _____

Тел. Бр.: _____

У складу са чланом 77.став 2. Тачка 2.подтачка 1. ЗЈН („Сл.гласник РС“бр.124/12) издајем

ПОТВРДУ

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу дајемо ПОТВРДУ да је

_____ из _____, ул. _____ и
бр. _____,
(назив извођача радова)

у току _____ године, са нама Закључио Уговор и извео радове на:

(навести назив изведених радова)

Током реализације уговорених радова, за које издајемо потврду, Извођач је поштовао све своје уговорене обавезе.

Потврда се издаје на захтев подносиоца _____
ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке: : **извођење радова на реализацији пројекта изградње и опремања бунара БЛ-1 на изворишту насеља Ловћенац, ЈН бр. 404-15/2014-01**, и у друге сврхе се не може користити.

Напомена: образац „потврда за референцу“ подносилац понуде ће копирати у потребан број примерака, и доставити уз понуду“

Одговорно лице издаваоца потврде:
