

**OPŠTINA MALI IDOŠ**

**MALI IDOŠ**

**Ul.Glavna br. 32.**



**KONKURSNA DOKUMENTACIJA**

**Postupak javne nabavke male vrednosti –**

**NABAVKA USLUGE:**

**IZRADA GEODETSKIH PODLOGA ZA POTREBE IZRADEGLAVNOG  
PROJEKTA REKONSTRUKCIJE VODOVODNE MREŽE NASELJA  
FEKETIĆ**

**JAVNA NABAVKA br. 404-13/2014-01**

[jun] 2014. Godine

Sadržaj:

Opšti podaci o javnoj nabavci .....	3
Podaci o predmetu javne nabavke .....	3
Specifikacija .....	4
Uslovi za učešće u postupku javne nabavke .....	5
Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu .....	8
Obrazac 1 – Izjava o ispunjenosti uslova za učešće .....	13
Obrazac 2 – Ponuda .....	14
Obrazac 3 – Model ugovora .....	18
Obrazac 4 – Obrazac troškova pripreme ponude .....	20
Obrazac 5 – Obrazac izjave o nezavisnoj ponudi .....	21
Obrazac 6 – Obrazac izjave o poštovanju obaveza iz člana 75. stav 2. Z.....	22

## **1) OPŠTI PODACI O NABAVCI**

Naziv Narucioca: **OPŠTINA MALI IĐOŠ**

Adresa Narucioca: **24321 Mali Iđoš, Ul. Glavna br. 32.**

Internet stranica narucioca: [maliidos.com](http://maliidos.com), ili [kishegyes.com](http://kishegyes.com)

Vrsta postupka: **Javna nabavka male vrednosti**

Predmet javne nabavke: **Izrada geodetskih podloga za potrebe izrade glavnog projekta rekonstrukcije vodovodne mreže naselja Feketić**

Lice za kontakt: Silard Baranji, faks: 024/730-003.

## **2) PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE**

Predmet javne nabavke: Izrada geodetskih podloga za potrebe izrade glavnog projekta rekonstrukcije vodovodne mreže naselja Feketić

Oznaka iz opšteg rečnika nabavke: Arhitektonske, tehničke i geodetske usluge - 71250000

Predmetna javna nabavka nije oblikovana po partijama.

### 3) SPECIFIKACIJA USLUGA

**Poslovi:**

- Izrada geodetskih podloga za potrebe izrade glavnog projekta rekonstrukcije vodovodne mreže naselja Feketić
- Snimanje detalja se vrši po profilima, profile snimati na 25 m, snima se pun profil ulice i pored profila snimaju se svi vidljivi detalji unutar ulice (Sve vidljive nadzemne belege podzemnih instalacija, kolski prilazi, zelenilo,atmosferski kanali, lomne tačke trotoara...)
- Podloge dostaviti u elektronskom obliku za potrebe izrade projekta, i overene za uvezivanje u projekat.

1.	Snimanje i izrada geodetskih podloga	27000 m
----	--------------------------------------	---------

**Ponuđena cena treba da sadrži:**

- preuzimanje podataka
- zakup AGROS GPS mreže
- analitičku obradu podataka

#### **4) USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČLANA 75. I 76. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA I UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE:**

##### **ISPUNJENOST TIH USLOVA:**

##### **Obavezni uslovi za učešće u postupku:**

Ponuđač u postupku javne nabavke mora dokazati:

1. Da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
2. Da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
3. Da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja se nalazi na snazi u vreme objavljivanja odnosno slanja poziva za podnošenje ponuda;
4. Da je izmirio dospеле poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji;
5. Da ima važeću dozvolu nadležnog organa za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke:

**Dokaz:** REŠENJE REPUBLIČKOG GEODETSKOG ZAVODA-LICENCA ZA RAD geodetske organizacije i to za izvođenje geodetskih radova:

Za izradu tehničke dokumentacije za izvođenje geodetskih radova i stručni nadzor nad izvođenjem geodetskih radova, za koji je ovim zakonom predviđena izrada glavnog projekta, za izvođenje geodetskih radova kojim je predviđena izrada glavnog projekta, za izradu projekata geodetskog obeležavanja u oblasti urbanističkog planiranja, za izvođenje geodetskih radova na izradi geodetskih podloga u inženjersko-tehničkim oblastima za koje se ne izradjuje glavni projekat, za izvođenje geodetskih radova u održavanju katastra nepokretnosti i katastra vodova, realizacija projekta geodetskog obeležavanja u oblasti urbanističkog planiranja.

##### **Dodatni uslovi za učešće u postupku:**

Ponuđač u postupku javne nabavke mora dokazati:

##### **1. Ponudac mora ispunjavati sledeće uslove:**

- a) da geodetska organizacija poseduje GPS uređaj (merni uređaj za primenu tehnologije globalnog pozicioniranja) sa važećim UVERENJEM o etaloniranju (ne starijim od 2 godine od dana objavljivanja poziva za podnošenje ponuda na portalu javnih nabavki)

b) Da geodetska organizacija poseduje 2 totalne stanice sa važećim UVERENJEM o ispravnosti (ne starijim od 2 godine od dana objavljivanja poziva za podnošenje ponuda na portalu javnih nabavki)

c) Da geodetska organizacija ima ukupno pet zaposlenih lica geodetske struke od kojih su dva zaposlena lica sa licencom prvog reda.

#### **DOKAZIVANJE ISPUNJENOSTI OBAVEZNIH I DODATNIH USLOVA**

Ponuđač dokazuje ispunjenost obaveznih i dodatnih uslova za učešće u postupku dostavljanjem izjave (obrasca 1) kojom potvrđuje da ispunjava tražene uslove date pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću dok dodatne uslove dokazuje dostavljanjem odgovarajućih dokaza.

Ponuđač dokazuje obavezni uslov pod tačkom 5. -da ima važeću dozvolu nadležnog organa za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke dostavljanjem REŠENJA REPUBLICKOG GEODETSKOG ZAVODA-LICENCA ZA RAD geodetske organizacije i to za: Za izradu tehničke dokumentacije za izvođenje geodetskih radova i stručni nadzor nad izvođenjem geodetskih radova, za koji je ovim zakonom predviđena izrada glavnog projekta, za izvođenje geodetskih radova kojim je predviđena izrada glavnog projekta, za izradu projekata geodetskog obeležavanja u oblasti urbanističkog planiranja, za izvođenje geodetskih radova na izradi geodetskih podloga u inženjersko-tehničkim oblastima za koje se ne izrađuje glavni projekat, za izvođenje geodetskih radova u održavanju katastra nepokretnosti i katastra vodova, realizacija projekta geodetskog obeležavanja u oblasti urbanističkog planiranja.

U skladu sa članom 80. stav 5. i 6. Zakona o javnim nabavkama, ponuđač je dužan da za podizvođače dostavi dokaze o ispunjenosti obaveznih uslova iz člana 75. stav 1. tacka 1. do 4. ZJN.

Ispunjenost uslova za učešće u postupku javne nabavke, ponuđač koji nastupa sa podizvođačem, dokazuje dostavljanjem IZJAVE (OBRAZAC 1) koju daje pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću za sebe i pojedinačno za sve svoje podizvođače. U skladu sa članom 81. stav 2. i 3. ZJN, svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuni obavezne uslove iz člana 75. stav 1. tacke 1. do 4. ZJN, a dodatne uslove ispunjavaju zajedno. Ispunjenost uslova za učešće u postupku javne nabavke, svaki ponuđač iz grupe ponuđača, dokazuje dostavljanjem IZJAVE (OBRAZAC 1) koju daju pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću i koju potpisuje član grupe ponuđača, koji je sporazumom o zajedničkom nastupanju određen kao nosilac posla.

#### **5) UPUTSTVO PONUDACIMA KAKO DA SACINE PONUDU**

Ponuda se smatra prihvatljivom ukoliko ispunjava sve zahteve i uslove iz poziva i konkursne dokumentacije.

##### **Ponuda se smatra prihvatljivom ako Ponudac podnese:**

– Obrazac 1 - „Izjava o ispunjenosti uslova za učešće u postupku“ - popunjen, potpisan i overen pečatom

Dokaz: REŠENJE REPUBLICKOG GEODETSKOG ZAVODA-LICENCA ZA RAD Za izradu tehničke dokumentacije za izvođenje geodetskih radova i stručni nadzor nad izvođenjem geodetskih radova, za koji je ovim zakonom predviđena izrada glavnog projekta, za izvođenje

geodetskih radova kojim je predviđena izrada glavnog projekta, za izradu projekata geodetskog obeležavanja u oblasti urbanističkog planiranja, za izvođenje geodetskih radova na izradi geodetskih podloga u inženjersko-tehničkim oblastima za koje se ne izradjuje glavni projekat, za izvođenje geodetskih radova u održavanju katastra nepokretnosti i katastra vodova, realizacija projekta geodetskog obeležavanja u oblasti urbanističkog planiranja.

- Obrazac 2 - ponuda - popunjen, potpisan i overen pečatom
- Obrazac 3 - Model ugovora - popunjen, potpisan i overen pečatom
- Obrazac 4 - „Troškovi pripreme ponude“ - popunjen, potpisan i overen pečatom
- Obrazac 5 - „Izjava o nezavisnoj ponudi“ - popunjen, potpisan i overen pečatom
- Obrazac 6 - „Izjava o poštovanju propisa“ - popunjen, potpisan i overen pečatom

### **5.1. PODACI O JEZIKU NA KOJEM PONUDA MORA BITI SASTAVLJENA**

Naručilac priprema Konkursnu dokumentaciju i vodi postupak na srpskom jeziku. Ponuđač daje ponudu na srpskom jeziku.

### **5.2. KOMUNIKACIJA**

Komunikacija se u postupku javne nabavke i u vezi sa obavljanjem poslova javnih nabavki odvija isključivo pisanim putem, odnosno putem pošte, elektronske pošte ili faksom.

### **5.3. POSEBNI ZAHTEVI U POGLEDU NACINA NA KOJI PONUDA MORA DA BUDE SASTAVLJENA**

Ponuđač MORA sve obrasce, priloge i izjave koje je dobio kao deo Konkursne dokumentacije da čitko popuni, da ih potpiše odgovorno (ovlašćeno) lice i overi pečatom.

U slučaju da Ponuđač načini grešku prilikom popunjavanja obrazaca ponude, istu je moguće ispraviti na taj način što će pogrešno unet podatak precrtati i ispod ili pored upisati tačan podatak, koji će overiti parafom odgovornog lica i pečatom Ponuđača.

### **5.4. PONUDA PO PARTIJAMA**

Ova nabavka nije podeljena u više partija.

### **5.5. PONUDA SA VARIJANTAMA**

U ovoj nabavci nije dozvoljena ponuda sa varijantama.

### **5.6. PONUDA SA PODIZVOĐAČEM**

Ukoliko angažuje podizvođača, ponuđač je dužan da navede u svojoj ponudi procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, a koji ne može biti veći od 50%, kao i deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.

Ako ponuđač u ponudi navede da će delimično izvršenje nabavke poveriti podizvođaču, dužan je da navede naziv podizvođača, a ukoliko ugovor između naručioca i ponuđača bude zaključen, taj podizvođač će biti naveden u ugovoru.

Ponuđač je dužan da naručiocu, na njegov zahtev, omogući pristup kod podizvođača radi utvrđivanja ispunjenosti uslova.

Ponuđač je dužan da za podizvođače dostavi dokaze o ispunjenosti obaveznih uslova iz člana 75. stav 1. tačke 1) do 4) ZJN i člana 76. ZJN.

Ponuđač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje obaveza iz postupka javne nabavke, odnosno za izvršenje ugovornih obaveza, bez obzira na broj podizvođača.

## **5.7. ZAJEDNIČKA PONUDA**

Ponudu može podneti grupa ponuđača.

Svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuni obavezne uslove iz člana 75. stav 1. tačke 1) do 4) ZJN, a dodatne uslove shodno članu 76. ZJN, ispunjavaju zajedno.

Sastavni deo zajedničke ponude je sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji obavezno sadrži podatke o članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem; ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača potpisati ugovor, ponuđaču koji će izdati račun, račun na koji će biti izvršeno plaćanje, obavezama svakog od ponuđača iz grupe ponuđača za izvršenje ugovora.

Ponuđači koji podnesu zajedničku ponudu odgovaraju neograničeno solidarno prema naručiocu.

## **5.8. OBAVEŠTENJE PONUĐAČU**

Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti isto lice može učestvovati u više zajedničkih ponuda.

## **5.9. NAČIN PREUZIMANJA KONKURSNE DOKUMENTACIJE**

Konkursna dokumentacija se može preuzeti na sledeći način:

- sa Portala javnih nabavki - [portal.ujn.gov.rs](http://portal.ujn.gov.rs)
- sa internet stranice Naručioca- [maliidos.com](http://maliidos.com), ili [kishegyes.com](http://kishegyes.com)

## **5.10. NAČIN PODNOŠENJA PONUDE**

Ponuda se podnosi poštom ili lično na pisarnicu, na adresu: Opštinske uprave Opštine Mali Idoš, ulica Glavna br. 32.

Ponuda se podnosi u zatvorenoj koverti ili kutiji, na način da se prilikom otvaranja ponuda može sa sigurnošću utvrditi da se prvi put otvara, sa naznakom „PONUDA za JNMV br.404-13/2014-01 „NE OTVARATI“.

Na poleđini koverta upisuju se naziv i adresa ponuđača, broj telefona, ime i prezime ovlašćenog lica za kontakt.

Naručilac će, po prijemu ponude, naznačiti datum i sat njenog prijema.



### **5.11. ROK ZA PODNOŠENJE PONUDA**

Rok za podnošenje ponuda je 20.06.2014. godine do 11,00 časova, bez obzira na način dostavljanja.

Ponuda koja je podneta po proteku navedenog roka, smatraće se neblagovremenom i Naručilac će takvu ponudu vratiti ponuđaču neotvorenu, sa naznakom da je podneta neblagovremeno.

Javno otvaranje ponuda će se obaviti. godine u časova, u prostorijama opštinske uprave, , kancelarija broj 3. (mala sala).

### **5.12. NAČIN IZMENE, DOPUNE I OPOZIVA PONUDE**

Ponuđač može izmeniti, dopuniti i opozvati ponudu do proteka roka za podnošenje ponuda, dostavljanjem izmene, dopune i opoziva u zatvorenoj koverti sa naznakom:

„Izmena/dopuna/opoziv ponude za javnu nabavku, broj 404-13/2014-01 JNMV „NE OTVARATI“.

Na poleđini koverta navesti naziv i adresu ponuđača.

Po proteku za podnošenje ponuda ponuđač ne može da povuče, niti da menja ponudu.

### **5.13. VALUTA I CENA**

Cena u ponudi treba da bude izražena u dinarima, bez uračunatog PDV-a, i sa uračunatim PDV-om; i mora biti fiksna tokom trajanja Ugovora.

Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cena, naručilac ce postupiti u skladu sa članom 92. Zakona o javnim nabavkama, odnosno tražiće obrazloženje svih njenih sastavnih delova koje smatra merodavnim.

### **5.14. NACIN I USLOVI PLACANJA**

Sukcesivno, po ispostavi fakture od strane vršioca usluge.

### **5.15. ROK IZVRŠENJA USLUGE**

Najkasnije do 30.08.2014.godine

### **5.16. ROK VAŽENJA PONUDE**

Ponuđač je obavezan da u ponudi navede rok važenja ponude, koji ne može biti kraći od 30 dana od dana otvaranja ponude.

### **5.17. NAČIN OZNAČAVANJA POVERLJIVIH PODATAKA U PONUDI**

Naručilac će čuvati kao poverljive sve podatke o ponuđaču sadržane u ponudi koji su posebnim propisom utvrđeni kao poverljivi i koje je kao takve ponuđač označio u ponudi.

Naručilac ce kao poverljive tretirati podatke u ponudi koji su sadržani u dokumentima koji su označeni kao takvi, odnosno koji u gornjem desnom uglu sadrže oznaku „POVERLJIVO“, kao i ispod pomenute oznake potpis ovlašćenog lica ponuđača.

Ukoliko se poverljivim smatra samo određeni podatak sadržan u dokumentu koji je dostavljen uz ponudu, poverljiv podatak mora da bude obeležen crvenom bojom, pored njega mora da bude navedeno „POVERLJIVO“, a ispod pomenute oznake potpis ovlašćenog lica ponuđača.

Naručilac ne odgovara za poverljivost podataka koji nisu označeni na pomenuti način.

Naručilac će odbiti davanje informacije koja bi značila povredu poverljivosti podataka dobijenih u ponudi. Cena iz ponude ne smatra se poverljivim podatkom.

Naručilac će čuvati kao poslovnu tajnu imena ponuđača, kao i podnete ponude, do proteka roka predviđenog za otvaranje ponuda.

#### **5.18. DODATNE INFORMACIJE ILI POJAŠNJENJA U VEZI SA PRIPREMANJEM PONUDE**

Zainteresovano lice može, u pisanom obliku, putem pošte, elektronske pošte ili faksom tražiti od narucioca dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, najkasnije 5 (pet) dana pre dana isteka roka za podnošenje ponuda.

Naručilac će zainteresovanom licu u roku od 3 (tri) dana od dana prijema zahteva za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima konkursne dokumentacije, odgovor dostaviti u pisanom obliku i istovremeno će tu informaciju objaviti i na Portalu javnih nabavki kao i na svojoj internet stranici.

Zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima u vezi sa pripremanjem ponude zainteresovano lice će uputiti na sledeću adresu narucioca: Opštinska uprava Opštine Mali Idoš, ulica Glavna br. 32

#### **5.19. NAČIN NA KOJI SE MOGU ZAHTEVATI DODATNA OBJAŠNJENJA OD PONUĐAČA POSLE OTVARANJA PONUDA I VRŠITI KONTROLA KOD PONUĐAČA, ODNOSNO NJEGOVOG PODIZVOĐAČA**

Naručilac može, posle otvaranja ponuda, u pisanom obliku zahtevati od ponuđača dodatna objašnjenja, koja će pomoći pri pregledu, vrednovanju i upoređivanju ponuda, a može i vršiti kontrolu (uvid) kod Ponuđača, odnosno njegovog podizvođača, u skladu sa članom 93. Zakona o javnim nabavkama.

Naručilac može uz saglasnost ponuđača, da izvrši ispravke računskih grešaka uočenih prilikom razmatranja ponude po okončanom postupku otvaranja.

Ako se ponuđač ne saglasi sa ispravkom računskih grešaka, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

#### **5.20. KRITERIJUM ZA DODELU UGOVORA**

Kriterijum za ocenjivanje ponuda je „**najniža ponuđena cena**“.

U situaciji kada postoje dve ili više ponuda sa istom ponuđenom cenom, naručilac će izabrati ponudu u kojoj je ponuđen kraći rok izrade podloga.

#### **5.21. OBAVEŠTENJE**

Ponuđačje dužan da pri sastavljanju svoje ponude, potpiše i pečatom overi Izjavu o poštovanju propisa (Obrazac 6), kao dokaz da je poštovao obaveze koji proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada i zaštiti životne sredine.

## **5.22. NAČIN I ROK PODNOŠENJA ZAHTEVA ZA ZAŠTITU PRAVA**

U slučaju da Ponuđač smatra da su mu u toku postupka javne nabavke povređena prava, može podneti Zahtev za zaštitu prava, koji mora da sadrži sve podatke propisane članom 151. Zakona o javnim nabavkama.

Zahtev za zaštitu prava može se podneti u toku celog postupka javne nabavke, protiv svake radnje naručioca, osim ako ovim zakonom nije drugačije određeno.

Zahtev za zaštitu prava kojim se osporava vrsta postupka, sadržina poziva za podnošenje ponuda, ili konkursne dokumentacije, smatraće se blagovremenim ako je primljen od strane naručioca najkasnije 3 (tri) dana pre isteka roka za podnošenje ponuda.

Posle donošenja odluke o dodeli ugovora ili odluke o obustavi postupka, rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava je 5 (pet) dana od dana prijema odluke.

Primerak zahteva za zaštitu prava, podnosilac istovremeno dostavlja Republickoj komisiji za zaštitu prava u postupcima javnih nabavki.

O podnetom zahtevu za zaštitu prava naručilac obaveštava sve učesnike u postupku javne nabavke, odnosno objavljuje obaveštenje o podnetom zahtevu na Portalu javnih nabavki, najkasnije u roku od 2 (dva) dana od dana prijema zahteva za zaštitu prava.

Podnosilac Zahteva za zaštitu prava dužan je da na račun Budžeta Republike Srbije (broj racuna: 840-742221843-57, šifra placanja 153, poziv na broj 97 50-016, svrha uplate: republicka administrativna taksa, primalac uplate: Budžet Republike Srbije) uplati taksu u iznosu od 40.000,00 dinara.

## **5.23. ROK ZA ZAKLJUČENJE UGOVORA**

Naručilac može zaključiti ugovor o javnoj nabavci, nakon donošenja odluke o dodeli ugovora, ako u roku predviđenom ZJN, nije podnet zahtev za zaštitu prava ili je zahtev za zaštitu prava odbačen ili odbijen.

Naručilac zaključuje ugovor o javnoj nabavci sa ponuđačem kojem je dodeljen ugovor, u roku od 8 (osam) dana od dana protoka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava.

Ako naručilac ne dostavi potpisan ugovor izabranom ponuđaču u navedenom roku, ponuđač nije dužan da potpiše ugovor, što se neće smatrati odustajanjem od ponude i ne može zbog toga snositi bilo kakve posledice, osim ako je podnet blagovremen zahtev za zaštitu prava.

Ako ponuđač kojem je dodeljen ugovor odbije da zaključi ugovor o javnoj nabavci, naručilac može da zaključi ugovor sa prvim sledećim najpovoljnijim ponuđačem, utvrđen shodno članu 113, stav 4. ZJN.

## **5.24. RAZLOZI ZBOG KOJIH PONUDA MOŽE BITI ODBIJENA**

Naručilac će odbiti ponudu ako:

- je neblagovremena, neprihvatljiva i neodgovarajuća
- ponuđač ne dokaže da ispunjava obavezne uslove i dodatne uslove za učešće u postupku
- ponuđač ponudio kraći rok važenja ponude od propisanog konkursnom dokumentacijom
- ponuda sadrži druge nedostatke zbog kojih nije moguće utvrditi stvarnu sadržinu ponude ili nije moguće uporediti je sa drugim ponudama.

### **5.25. IZMENE I DOPUNE KONKURSNE DOKUMENTACIJE**

Naručilac može da izmeni ili dopuni konkursnu dokumentaciju u roku predviđenom za podnošenje ponuda.

Ako naručilac izmeni ili dopuni konkursnu dokumentaciju osam ili manje dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, dužan je da produži rok za podnošenje ponuda i objavi obaveštenje o produženju roka za podnošenje ponuda.

Po isteku roka predviđenog za podnošenje ponuda Naručilac ne može da menja niti da dopunjuje konkursnu dokumentaciju.

### **5.26. UVID U DOKUMENTACIJU**

Ponuđač ima pravo da izvrši uvid u dokumentaciju o sprovedenom postupku javne nabavke posle donošenja Odluke o dodeli ugovora, odnosno Odluke o obustavi postupka, o čemu može podneti pismeni zahtev Naručiocu.

Naručilac je dužan da omogući uvid u dokumentaciju u roku od 2 dana od dana prijema pisanog zahteva ponuđača, uz obavezu da zaštiti podatke u skladu sa članom 14. ZJN.

### **5.27. ODLUKA O OBUSTAVI POSTUPKA JAVNE NABAVKE**

Naručilac donosi odluku o obustavi postupka javne nabavke, ukoliko nisu ispunjeni uslovi za dodelu ugovora iz člana 108. ZJN.

Naručilac može da obustavi postupak javne nabavke iz objektivnih i dokazivih razloga, koji se nisu mogli predvideti u vreme pokretanja postupka i koji onemogućavaju da se započeti postupak okonča, odnosno usled kojih je prestala potreba naručioca za predmetnom nabavkom zbog čega se neće ponavljati u toku iste budžetske godine, odnosno u narednih šest meseci.

Naručilac je dužan da u roku od 5 dana od dana donošenja odluke o obustavi postupka javne nabavke, objavi obaveštenje o obustavi postupka javne nabavke na Portalu Uprave za javne nabavke i na svojoj internet stranici.

---

Na osnovu člana 77. stav 4. Zakona o javnim nabavkama («Službeni glasnik RS» 124/12) u svojstvu ponuđača \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_ ulica \_\_\_\_\_ br. \_\_\_\_, o ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke, predviđenih u konkursnoj dokumentaciji

### IZJAVLJUJEM

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, da ispunjavam obavezne i dodatne uslove za učešće u postupku javne nabavke male vrednosti usluge Izrada geodetskih podloga za potrebe izrade glavnog projekta rekonstrukcije vodovodne mreže naselja Feketići da za to posedujem tražene dokaze.

**Datum**

**MP**

**Potpis ovlašćenog lica  
ponuđača**

---

**NAPOMENA:** *U slučaju podnošenja ponude sa podizvođačima ili zajedničke ponude, Ponuđač mora ovu Izjavu kopirati, popuniti i priložiti za svakog od podizvođača, odnosno za svakog iz grupe ponuđača.*

---

**OBRAZAC PONUDE BROJ: JNMV br. 404-13/2014-01**
**PODACI O PONUĐAČU:**

<i>Naziv i sedište ponuđača:</i>	
<i>Adresa ponuđača:</i>	
<i>Matični broj ponuđača:</i>	
<i>Poreski identifikacioni broj ponuđača (PIB):</i>	
<i>Ime osobe za kontakt:</i>	
<i>Elektronska adresa ponuđača (e-mail):</i>	
<i>Telefon:</i>	
<i>Rok važenja ponude:</i>	
<i>Broj računa ponuđača naziv banke:</i>	
<i>Lice ovlašćeno za potpisivanje ugovora:</i>	

**2) PONUDU PODNOSI:**

<b>A) SAMOSTALNO</b>
<b>B) SA PODIZVOĐAČEM</b>
<b>B) KAO ZAJEDNIČKU PONUDU</b>

### 3)PODACI O PODIZVOĐAČU:

1)	<i>Naziv i sedište ponuđača:</i>	
	<i>Adresa ponuđača:</i>	
	<i>Matični broj ponuđača:</i>	
	<i>Poreski identifikacioni broj ponuđača (PIB):</i>	
	<i>Ime osobe za kontakt:</i>	
	<i>Procena ukupne vrednodti nabavke koju će izvršiti podizvođač:</i>	
	<i>Deo predmetne nabavke koju će izvršiti podizvođač:</i>	
2)	<i>Naziv i sedište ponuđača:</i>	
	<i>Adresa ponuđača:</i>	
	<i>Matični broj ponuđača:</i>	
	<i>Poreski identifikacioni broj ponuđača (PIB):</i>	
	<i>Ime osobe za kontakt:</i>	
	<i>Procena ukupne vrednodti nabavke koju će izvršiti podizvođač:</i>	
	<i>Deo predmetne nabavke koju će izvršitipodizvođač:</i>	

**4) PODATCI O UČESNIKU U ZAJEDNIČKOJ PONUDI:**

1)	<i>Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi:</i>	
	<i>Adresa:</i>	
	<i>Matični broj:</i>	
	<i>Poreski identifikacioni broj (PIB):</i>	
	<i>Ime osobe za kontakt:</i>	
2)	<i>Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi:</i>	
	<i>Adresa:</i>	
	<i>Matični broj:</i>	
	<i>Poreski identifikacioni broj (PIB):</i>	
	<i>Ime osobe za kontakt:</i>	
3)	<i>Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi:</i>	
	<i>Adresa:</i>	
	<i>Matični broj:</i>	
	<i>Poreski identifikacioni broj (PIB):</i>	
	<i>Ime osobe za kontakt:</i>	



## PONUDA

### 1) Cena se iskazuje u dinarima.

Redni broj	Naziv dobra	Jedinica mere	Kolicina	Ukupan iznos bez PDV-a	Ukupan iznos sa PDV-om
1	Snimanje i izrada geodetskih podloga	m	27000		
UKUPNO					

2) Rok izrade, do: \_\_\_\_\_ (ne može biti duže od 30.08.2014.god.)

3) Način, rok i uslovi plaćanja \_\_\_\_\_

4) Rok važenja ponude iznosi \_\_\_\_\_ dana od dana otvaranja ponuda (ne kraći od 30 dana od dana otvaranja ponuda)

Datum

M. P.

Ponudač

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

---

## MODEL UGOVORA

Model ugovora mora da bude popunjen, potpisan od strane odgovornog lica i overen pečatom Ponuđača, čime potvrđuje da prihvata elemente modela ugovora.

**VAŽNA NAPOMENA: U SLUČAJU PODNOŠENJA ZAJEDNIČKE PONUDE, POTREBNO JE DA SVI UČESNICI U ZAJEDNIČKOJ PONUDI POTPIŠU I PEČATOM OVERE MODEL UGOVORA**

### **UGOVOR O PRUŽANJU USLUGE IZRADA GEODETSKIH PODLOGA ZA POTREBE IZRADA GLAVNOG PROJEKTA REKONSTRUKCIJE VODOVODNE MREŽE NASELJA FEKETIĆ**

**Broj:** \_\_\_\_\_

#### **Zaključen između:**

1. **OPŠTINE MALI IDOŠ**, ulica Glavna br. 32., 24321 Mali Idoš, matični broj: 08695059, pib: 101434697, koju zastupa Marko Rovčanin, dipl.ing.poljoprivrede Predsednik opštine, s jedne strane (u daljem tekstu: **Naručilac**)

I

2. \_\_\_\_\_ sa sedištem u \_\_\_\_\_  
ulica \_\_\_\_\_ br. \_\_\_\_\_ koje zastupa \_\_\_\_\_

račun br. \_\_\_\_\_ kod \_\_\_\_\_ banke PIB \_\_\_\_\_, matični  
br. \_\_\_\_\_

(u daljem tekstu: **Izvršilac**)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(Ostali podizvođači ili članovi grupe ponuđača)

#### **Član 1.**

Predmet Ugovora o javnoj nabavci je vršenje usluge: **IZRADA GEODETSKIH PODLOGA ZA POTREBE IZRADA GLAVNOG PROJEKTA REKONSTRUKCIJE VODOVODNE MREŽE NASELJA FEKETIĆ**, na osnovu sprovedenog postupka javne nabavke male vrednosti, br.404-13/2014-01, u svemu u skladu sa prihvaćenom ponudom Izvršioca br. \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ god., koje su sastavni deo ovog Ugovora.

#### **Član 2.**

Izvršilac se obavezuje da će uslugu iz člana 1. ovog Ugovora, vršiti na sledeći način:

- Izraditi geodetske podloge za potrebe izrade glavnog projekta rekonstrukcije vodovodne mreže naselja Feketić
- Snimanje detalja se vrši po profilima, profile snimati na 25 m., snima se pun profil ulice i pored profila snimaju se svi vidljivi detalji unutar ulice (Sve vidljive nadzemene belege podzemnih instalacija, kolski prilazi, zelenilo, atmosferski kanali, lomne tačke trotoara...)
- Podloge dostaviti u elektronskom obliku za potrebe izrade projekta, i overene za uvezivanje u projekat

### **Član 3.**

Izvršilac se obavezuje da će uslugu iz člana 1. ovog Ugovora, izvršiti najkasnije u roku do: \_\_\_\_\_ godine.

### **Član 4.**

Ugovorena cena za uslugu iz člana 1. ovog Ugovora iznosi \_\_\_\_\_ dinara, bez uračunatog PDV-a, odnosno \_\_\_\_\_ dinara sa uračunatim PDV-om.

Ugovorena cena sadrži sve troškove koje izvršilac ima u realizaciji ove javne nabavke. Cena data u ponudi Izvršioca, koja je sastavni deo ovog Ugovora je fiksna i ne može se menjati tokom trajanja ugovora.

### **Član 5.**

Naručilac se obavezuje, da će Izvršiocu plaćanje iz člana 4. ovog Ugovora vršiti izvršiti u roku od \_\_\_\_\_ dana nakon izvršene usluge tj. izrade i dostavljanja geodetskih podloga, na račun Izvršioca br. \_\_\_\_\_ kod banke \_\_\_\_\_.

### **Član 6.**

Izvršilac garantuje za kvalitet izvršene usluge.

### **Član 7.**

Ugovor se zaključuje na određeno vreme, računajući od dana obostranog potpisivanja ugovora, zaključno sa danom dostavljanja geodetskih podloga .

### **Član 8.**

Ugovorna strana, koja ne poštuje odredbe ovog Ugovora, odgovara za štetu pričinjenu drugoj ugovornoj strani, u skladu sa odredbama Zakona o obligacionim odnosima.

### **Član 9.**

Ugovorne strane su saglasne da se za praćenje realizacije ovog Ugovora od strane Naručioca zadužuje Silard Baranji.

### **Član 10.**

Na sva pitanja, koja nisu regulisana ovim Ugovorom, primenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Eventualne sporove, koji proisteknu prilikom realizacije ovog Ugovora, ugovorne strane će pokušati da reše sporazumno i u duhu dobrih poslovnih običaja, a ako to ne bude moguće, pristaju na nadležnost stvarno nadležnog suda.

### **Član 11.**

Ugovor je sačinjen u 6 (osam) istovetnih primeraka, od kojih Naručilac zadržava 4 (četiri) primeraka, a izvršilac usluge 2 (dva) primerka, za svoje potrebe.

**VRŠILAC USLUGE**

**NARUČILAC**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

---

U skladu sačlanom 88. stav 1. Zakona o javnim nabavkama («Službeni glasnik RS»  
br.124/12), u svojstvu ponuđača \_\_\_\_\_ iz  
\_\_\_\_\_ ulica \_\_\_\_\_ br. \_\_\_\_\_, prilažem

**TROŠKOVE PRIPREME PONUDE**

<i><b>VRSTA TROŠKOVA</b></i>	<i><b>IZNOS TROŠKOVA U RSD.</b></i>
<i><b>UKUPAN IZNOS TROŠKOVA PRIPREMANJA PONUDE</b></i>	

Datum

M. P.

Ponuđač

---

U skladu sačlanom 26. i 61. stav 4. tacka 9) Zakona o javnim nabavkama («Službeni glasnik RS» br. 124/12), u svojstvu  
ponuđača \_\_\_\_\_  
iz \_\_\_\_\_ ulica \_\_\_\_\_ br. \_\_\_\_, dajem  
sledeću

**IZJAVU O NEZAVISNOJ PONUDI**

pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujem da ponudu podnosim nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima i zainteresovanim licima.

Datum

M. P.

Ponuđač

---

---

---

U skladu sa članom 75 stav 2. Zakona o javnim nabavkama («Službeni glasnik RS» br.124/12), u svojstvu ponuđača \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_ ulica \_\_\_\_\_ br. \_\_\_\_, dajem sledeću

**IZJAVU O POŠTOVANJU OBAVEZA IZ ČLANA 75. STAV 2. ZJN**

pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujemo da smo pri sastavljanju ponude poštovali obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da smo imaoći eventualnog prava intelektualn svojine.

Datum

M. P.

Ponuđač

---

---