



**СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ МАЛИ
ИЂОШ**

**KISHEGYES KÖZSÉG HIVATALOS
LAPJA**

SLUŽBENI LIST OPŠTINE MALI IĐOŠ



ГОДИНА LI 21.03.2019.
LI. ÉVFOLYAM 2019.03.21.
GODINA LI 21.03.2019.

БРОЈ 6.
6. SZÁM
BROJ 6.

52.

На основу члана 58. Закона о запосленима у аутономној покрајини и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 21/2016, 113/2017 – др. закон и 95/2018), Уредбе о критеријумима за разврставање радних места и мерилима за опис радних места службеника у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе (“Службени гласник РС“, број 88/2016), Уредбе о критеријумима за разврставање радних места и мерилима за опис радних места намештеника у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 88/2016), као и члана 11. Одлуке о Општинској управи општине Мали Иђош („Службени лист општине Мали Иђош“, број 32/2017 и 17/2018), члана 12. Одлуке о оснивању интерне ревизије („Службени лист општине Мали Иђош“, број 4/2017), члана 9. Одлуке о заштитнику грађана општине Мали Иђош („Службени лист општине Мали Иђош“, број 10/2014), члана 9. Одлуке о општинском јавном правобранилаштву Општине Мали Иђош („Службени лист општине Мали Иђош“, број 39/2016) Општинско веће, на предлог начелника Општинске управе општине Мали Иђош, дана 21.03.2019. године, усвојило је обједињени

**ПРАВИЛНИК
О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА
ПРАВИЛНИКА
О
ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЕСТА У ОПШТИНСКОЈ
УПРАВИ И СТРУЧНИМ СЛУЖБАМА
ОПШТИНЕ МАЛИ ИЂОШ**

Члан 1.

Овим Правилником се врши измена и допуна Правилника (у даљем тексту: Правилник) о организацији и систематизацији радних места у Општинској управи и стручним службама Општине Мали Иђош („Сл.лист општине Мали Иђош“, 33/2017, 14/2018 и 19/2018).

Члан 2.

У члану 4. и члану 21. Правилника у табелама код службеника – извршиоца саветник уместо броја „19“ код радних места треба да стоји број „20“.

Члан 3.

У члану 5. у ставу 1. уместо број „56“ систематизованих радних места у Општинској управи треба да стоји број „57“.

Члан 4.

У члану 22. Правилника у Одељку 6.1.5. иза радног места под тачком 37. „Пословни секретар“ додаје се ново радно место:
„37а. Просветни инспектор

Звање: Саветник

број службеника: 1

Опис посла : врши контролу поступања установе у погледу примене закона, других прописа и општих аката, осим контроле која се односи на стручно-педагошку проверу рада установе; врши

контролу испуњености услова за почетак рада установе као и за проширење делатности; предузима мере ради остваривања права и обавеза ученика и родитеља, наставника, васпитача или стручног сарадника и директора; контролише поступак уписа и поништава га ако је спроведен супротно закону; контролише испуњеност прописаних услова за спровођење испита; врши преглед прописане евиденције коју води установа; утврђује чињенице у поступку поништавања јавних исправа које издаје школа; налаже отклањање неправилности и недостатака у одређеном року; наређује извршавање прописане мере уколико није извршена; забрањује спровођење радњи у установи које су супротне закону; подноси пријаву надлежном органу за кривично дело, прекршај и привредни преступ и обавештава други орган о потреби предузимања мера за које је надлежан; припрема извештаје о раду; обавља и друге послове у складу са законом и по налогу руководиоца одељења. Обавља и остале послове по налогу Руководиоца Одељења и Начелника. Одговара Руководиоцу Одељења и Начелнику за благовремено и квалитетно обављање свих послова и задатака из делокруга свог рада.

Услови: стечено високо образовање из научне области правне или друштвено-хуманистичке науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, 5 године радног искуства на пословима образовања и васпитања и положен стручни испит за рад у органима државне управе или за секретара Установе односно најмање 5 година радног искуства у области образовања и васпитања и положен стручни испит у области образовања, односно лиценцом за наставника, васпитача и стручног сарадника, положен испит за инспектора, најмање 5 године радног искуства у струци, знање службених језика која су у службеној употреби у Општини Мали Иђош, познавање рада на рачунару (MS Office пакет и интернет).“

Члан 5.

Ова измена и допуна Правилника ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у локалном „Службеном листу општине Мали Иђош“.

Република Србија
Општина Мали Иђош
Општинско веће
Бр.: 06-14-1/2019-01
Дана: 21.03.2019. године
Мали Иђош

Председник Општинског већа
Марко Лазић, с.р.

53.

На основу члана 48. Пословника Општинског већа општине Мали Иђош („Службени лист општине Мали Иђош“ бр. 16/2008) Општинско веће дана 21.03.2019. године доноси:

ЗАКЉУЧАК

Члан 1.

Усваја се Захтев Кошутњак филма доо из Београда, ул. Кнеза Вишеслава бр. 88. од дана 19.03.2019. године за пројекат дугометражног играног филма „Светозарје српско“ у

Страна 4. Година 2019. Службени лист општине Мали Иђош Број 6.
износу од 250.000,00 РСД и задужује се Општинска управа општине Мали Иђош за даље поступање.

Члан 2.

Овај закључак објавити у „Службеном листу општине Мали Иђош“.

Република Србија
Општина Мали Иђош
Општинско веће
Бр.: 06-14-2/2019-01
Дана: 21.03.2019. године
Мали Иђош

Председник Општинског већа
Марко Лазић, с.р.

54.

На основу члана 48. Пословника Општинског већа општине Мали Иђош („Службени лист општине Мали Иђош“ бр. 16/2008) Општинско веће дана 21.03.2019. године доноси

ЗАКЉУЧАК

Члан 1.

Доставља се Извештај грађевинског и комуналног инспектора о стању улице Бачка у Малом Иђошу број: 354-10/2019-05 од 14.03.2019. године ЈП „Комунал Мали Иђош“ из Малог Иђоша као надлежном предузећу за одржавање локалних путева на даље поступање ради омогућавања становницима улице несметан колски и пешаћки приступ кућама.

Члан 2.

Овај закључак објавити у „Службеном листу општине Мали Иђош“.

Република Србија
Општина Мали Иђош
Општинско веће
Бр.: 06-14-3/2019-01
Дана: 21.03.2019. године
Мали Иђош

Председник Општинског већа
Марко Лазић, с.р.

52.

Az autonóm tartományok és helyi önkormányzatok alkalmazottairól szóló törvény 58. szakasza (SZK Hivatalos Közlönye, 21/2016, 113/2017-egy. törvény és 95/2018 sz.), az autonóm tartományok és helyi önkormányzatok hivatalnokai munkahelyeinek rendszerezésére szolgáló kritériumokról és munkahelyeinek leírására szolgáló mércékről szóló rendelet (88/2016 sz.), az autonóm tartományok és helyi önkormányzatok közalkalmazottai munkahelyeinek rendszerezésére szolgáló kritériumokról és munkahelyeinek leírására szolgáló mércékről szóló rendelet (88/2016 sz.), valamint Kishegyes község Községi közigazgatásáról szóló határozat 11. szakasza (Kishegyes Község Hivatalos Lapja, 32/2017 és 17/2018 sz.), a belső ellenőrzés megalakításáról szóló határozat 12. szakasza (Kishegyes Község Hivatalos Lapja, 4/2017 sz.), Kishegyes község polgári jogvédőjéről szóló határozat 9. szakasza (Kishegyes Község Hivatalos Lapja, 10/2014 sz.), Kishegyes község községi vagyoni jogi ügyészségéről szóló határozat 9. szakasza (Kishegyes Község Hivatalos Lapja, 39/2016 sz.) alapján, a községi tanács, Kishegyes község Községi közigazgatása vezetőjének javaslatára, 2019. március 21-én elfogadta az egyesített

**SZABÁLYZATOT
A MUNKAHELYEK SZERVEZÉSÉRŐL ÉS BESOROLÁSÁRÓL SZÓLÓ SZABÁLYZAT
MÓDOSÍTÁSÁRÓL KISHEGYES KÖZSÉG KÖZSÉGI KÖZIGAZGATÁSÁBAN ÉS
SZAKSZOLGÁLATAIBAN**

1. szakasz

A jelen szabállyal módosítjuk a munkahelyek szervezéséről és besorolásáról szóló szabályzatot Kishegyes község Községi közigazgatásában és szakszolgálatában (a továbbiakban: szabályzat) (Kishegyes Község Hivatalos Lapja, 33/2017, 14/2018 és 19/2018 sz.).

2. szakasz

A szabályzat 4. és 21. szakaszában található táblázatokban a tisztviselő-végrehajtónál a tanácsadónál lévő 19-es szám helyett a munkahelyeknél 20-as szám kell hogy álljon.

3. szakasz

Az 5. szakasz 1. bekezdésében az 56 besorolt munkahely helyett a Községi közigazgatásban 57-es szám kell hogy álljon.

4. szakasz

A szabályzat 22. szakaszában a 6.1.5. részben a 37. pont alatti munkahely, **titkár** után új munkahely adódik:

37a. Tanfelügyelő

Rang: Tanácsadó

tisztviselők száma:1

Munkaköri leírás: ellenőrzi az intézmény eljárását, törvény, egyéb előírás és általános okirat alkalmazása tekintetében, kivéve azokat az ellenőrzéseket, amelyek az intézmény szakmai-pedagógiai ellenőrzésére vonatkoznak; ellenőrzi, megvannak-e az intézmény működésének megkezdéséhez, valamint a tevékenységek kibővítéséhez szükséges feltételek; intézkedéseket tesz

a tanulók és szülők, tanítók, óvónők vagy szakmunkatársak és igazgató jogainak és kötelezettségeinek megvalósítása érdekében; ellenőrzi a beiratkozási eljárást, és megsemmisíti azt, ha a törvénnyel ellentétes módon hajtották végre; ellenőrzi a vizsga lefolytatására előírt feltételek teljesítését; áttekinti a előírt, intézmény által vezetett nyilvántartást; megállapítja a tényeket az iskola által kiadott nyilvános okiratok megsemmisítésének eljárásában; elrendeli a szabálytalanságok és hiányosságok meghatározott határidőn belül történő elhárítását; elrendeli az előírt intézkedések végrehajtását, amennyiben azt nem tették meg; megtiltja a törvénnyel ellentétben álló cselekmények végrehajtását az intézményben; feljelentést tesz az illetékes szervnél bűncselekményért, szabálysértésért és gazdasági vétségért és értesíti a másik szervet intézkedés szükségességéről, amely hatásköréhez tartozik; munkajelentést készít; egyéb ügyleteket is végez a törvénnyel összhangban és az osztályvezető meghagyása alapján. Egyéb ügyleteket is végez, az osztályvezető és a vezető meghagyása alapján. Az osztályvezetőnek és a vezetőnek felel az ügyletek és munkaköréhez tartozó feladat időbeni és minőséges végzéséért.

Feltételek: egyetemi végzettség jogi vagy társadalmi-humanisztikai tudományos területen, általános akadémiai tanulmányokon legkevesebb 240 ECTS ponttal, akadémiai mesterképzésen, szakmai mesterképzésen, szakképesítési akadémiai tanulmányokon, szakképesítési szakmai tanulmányokon, illetve legkevesebb négy éven át tartó általános vagy szakképesítési egyetemi tanulmányokon, államigazgatási szervekben való vagy intézmény titkári munkához szükséges szakvizsgával rendelkezik, és legalább öt éves munkatapasztalattal rendelkezik oktatás és nevelés terén és oktatás területű szakvizsgával, illetve tanári, nevelői és szakmunkatársi engedéllyel, felügyelői vizsgával, legalább 5 éves munkatapasztalattal a szakmában, Kishegyes községben hivatalos használatban lévő nyelvek ismeretével és számítógépes ismeretekkel rendelkezik (MS Office csomag és internet).

5. szakasz

A szabályzat jelen módosítása Kishegyes Község Hivatalos Lapjában való megjelenítésétől számított nyolcadik napon lép hatályba.

Szerb Köztársaság

Kishegyes község

Községi tanács

Sz.: 06-14-1/2019-01

Kelt: 2019. március 21-én

Kishegyes

Marko Lazić, s.k.
Községi tanács elnöke

53.

Kishegyes község Községi tanácsa Ügyrendjének 48. szakasza (Kishegyes Község Hivatalos Lapja, 16/2008 szám) alapján, a községi tanács 2019. március 21-én meghozza a következő

ZÁRADÉKOT

1. szakasz

Elfogadjuk a belgrádi Košutnjak film doo, Kneza Višeslava 88, 2019.03.19-i, Svetozarje srpsko játékfilm projekttel kapcsolatos kérelmét, és 250.000,00 RSD összeget hagyunk jóvá, és a további eljárással megbízuk Kishegyes község Községi közigazgatását.

2. szakasz

A jelen záradékot meg kell jelentetni Kishegyes Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Kishegyes község
Községi tanács
Sz.: 06-14-2/2019-01
Kelt: 2019. március 21-én
Kishegyes

Marko Lazić, s.k.
Községi tanács elnöke

54.

Kishegyes község Községi tanácsa Ügyrendjének 48. szakasza (Kishegyes Község Hivatalos Lapja, 16/2008 szám) alapján, a községi tanács 2019. március 21-én meghozza a következő

ZÁRADÉKOT

1. szakasz

Továbbítjuk az építési és kommunális felügyelő kishegyesi Bácska utca állapotáról szóló, 2019.03.14-i, 354-10/2019-05 sz. jelentését a kishegyesi Komunal Közvállalat Kishegyes, mint a helyi utak karbantartásával illetékes vállalat részére, további megoldás céljából, hogy a lakosok zökkenőmentesen hozzáférhessenek házaikhoz.

2. szakasz

A jelen záradékot meg kell jelentetni Kishegyes Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Kishegyes község
Községi tanács
Sz.: 06-14-3/2019-01
Kelt: 2019. március 21-én
Kishegyes

Marko Lazić, s.k.
Községi tanács elnöke

52.

Na osnovu člana 58. Zakona o zaposlenima u autonomnoj pokrajini i jedinicama lokalne samouprave („Službeni glasnik RS“, broj 21/2016, 113/2017 – dr. zakon i 95/2018), Uredbe o kriterijumima za razvrstavanje radnih mjesta i mjerilima za opis radnih mjesta službenika u autonomnim pokrajinama i jedinicama lokalne samouprave („Službeni glasnik RS“, broj 88/2016), Uredbe o kriterijumima za razvrstavanje radnih mjesta i mjerilima za opis radnih mjesta namještenika u autonomnim pokrajinama i jedinicama lokalne samouprave („Službeni glasnik RS“, broj 88/2016), kao i člana 11. Odluke o Opštinskoj upravi opštine Mali Idoš („Službeni list opštine Mali Idoš“, broj 32/2017 i 17/2018), člana 12. Odluke o osnivanju interne revizije („Službeni list opštine Mali Idoš“, broj 4/2017), člana 9. Odluke o zaštitniku građana opštine Mali Idoš („Službeni list opštine Mali Idoš“, broj 10/2014), člana 9. Odluke o opštinskom javnom pravobranilaštvu Opštine Mali Idoš („Službeni list opštine Mali Idoš“, broj 39/2016) Opštinsko vijeće, na prijedlog načelnika Opštinske uprave opštine Mali Idoš, dana 21.03.2019. godine, usvojilo je objedinjeni

**PRAVILNIK
O IZMJENAMA I DOPUNAMA
P R A V I L N I K A
O
ORGANIZACIJI I SISTEMATIZACIJI RADNIH MJESTA U OPŠTINSKOJ UPRAVI I
STRUČNIM SLUŽBAMA
OPŠTINE MALI IDOŠ**

Član 1.

Ovim Pravilnikom se vrši izmjena i dopuna Pravilnika (u daljem tekstu: Pravilnik) o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Opštinskoj upravi i stručnim službama Opštine Mali Idoš („Sl.list opštine Mali Idoš“, 33/2017, 14/2018 i 19/2018).

Član 2.

U članu 4. i članu 21. Pravilnika u tabelama kod službenika – izvršioca savjetnik umjesto broja „19“ kod radnih mjesta treba da stoji broj „20“.

Član 3.

U članu 5. u stavu 1. umjesto broj „56“ sistematizovanih radnih mjesta u Opštinskoj upravi treba da stoji broj „57“.

Član 4.

U članu 22. Pravilnika u Odjeljku 6.1.5. iza radnog mjesta pod tačkom 37. „**Poslovni sekretar**“ dodaje se novo radno mjesto:
„37a. Prosvjetni inspektor

Zvanje: Savjetnik

broj službenika: 1

Opis posla : vrši kontrolu postupanja ustanove u pogledu primjene zakona, drugih propisa i opštih akata, osim kontrole koja se odnosi na stručno-pedagošku provjeru rada ustanove; vrši kontrolu ispunjenosti uslova za početak rada ustanove kao i za proširenje djelatnosti; preduzima mjere radi ostvarivanja prava i obaveza učenika i roditelja, nastavnika, vaspitača ili stručnog saradnika i direktora; kontroliše postupak upisa i poništava ga ako je sproveden suprotno zakonu; kontroliše ispunjenost propisanih uslova za sprovođenje ispita; vrši pregled propisane evidencije koju vodi ustanova; utvrđuje činjenice u postupku poništavanja javnih isprava koje izdaje škola; nalaže otklanjanje nepravilnosti i nedostataka u određenom roku; naređuje izvršavanje propisane mjere ukoliko nije izvršena; zabranjuje sprovođenje radnji u ustanovi koje su suprotne zakonu; podnosi prijavu nadležnom organu za krivično djelo, prekršaj i privredni prestup i obavještava drugi organ o potrebi preduzimanja mjera za koje je nadležan; priprema izvještaje o radu; obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom i po nalogu rukovodioca odjeljenja. Obavlja i ostale poslove po nalogu Rukovodioca Odjeljenja i Načelnika. Odgovara Rukovodiocu Odjeljenja i Načelniku za blagovremeno i kvalitetno obavljanje svih poslova i zadataka iz delokruga svog rada.

Uslovi: stečeno visoko obrazovanje iz naučne oblasti pravne ili društveno-humanističke nauke na osnovnim akademskim studijama u obimu od najmanje 240 ESPB bodova, master akademskim studijama, master strukovnim studijama, specijalističkim akademskim studijama, specijalističkim strukovnim studijama, odnosno na osnovnim studijama u trajanju od najmanje četiri godine ili specijalističkim studijama na fakultetu, 5 godine radnog iskustva na poslovima obrazovanja i vaspitanja i položen stručni ispit za rad u organima državne uprave ili za sekretara Ustanove odnosno najmanje 5 godina radnog iskustva u oblasti obrazovanja i vaspitanja i položen stručni ispit u oblasti obrazovanja, odnosno licencom za nastavnika, vaspitača i stručnog saradnika, položen ispit za inspektora, najmanje 5 godine radnog iskustva u struci, znanje službenih jezika koja su u službenoj upotrebi u Opštini Mali Idoš, poznavanje rada na računaru (MS Office paket i internet).“

Član 5.

Ova izmjena i dopuna Pravilnika stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u lokalnom „Službenom listu opštine Mali Idoš“.

Republika Srbija
Opština Mali Idoš
Opštinsko vijeće
Br.: 06-14-1/2019-01
Dana: 21.03.2019. godine
Mali Idoš

Predsjednik Opštinskog vijeća
Marko Lazić, s.r.

53.

Na osnovu člana 48. Poslovnika Opštinskog vijeća opštine Mali Idoš („Službeni list opštine Mali Idoš“ br. 16/2008) Opštinsko vijeće dana 21.03.2019. godine donosi:

Z A K L J U Č A K

Član 1.

Usvaja se Zahtev Košutnjak filma doo iz Beograda, ul. Kneza Višeslava br. 88. od dana 19.03.2019. godine za projekat dugometražnog igranog filma „Svetozarje srpsko“ u iznosu od 250.000,00 RSD i zadužuje se Opštinska uprava opštine Mali Idoš za dalje postupanje.

Član 2.

Ovaj zaključak objaviti u „Službenom listu opštine Mali Idoš“.

Republika Srbija
Opština Mali Idoš
Opštinsko vijeće
Br.: 06-14-2/2019-01
Dana: 21.03.2019. godine
Mali Idoš

Predsjednik Opštinskog vijeća

Marko Lazić, s.r.

54.

Na osnovu člana 48. Poslovnika Opštinskog vijeća opštine Mali Idoš („Službeni list opštine Mali Idoš“ br. 16/2008) Opštinsko vijeće dana 21.03.2019. godine donosi

Z A K L J U Č A K

Član 1.

Dostavlja se Izvještaj građevinskog i komunalnog inspektora o stanju ulice Bačka u Malom Idošu broj: 354-10/2019-05 od 14.03.2019. godine JP „Komunal Mali Idoš“ iz Malog Idoša kao nadležnom preduzeću za održavanje lokalnih puteva na dalje postupanje radi omogućavanja stanovnicima ulice nesmetan kolski i pešački pristup kućama.

Član 2.

Ovaj zaključak objaviti u „Službenom listu opštine Mali Idoš“.

Republika Srbija
Opština Mali Idoš
Opštinsko vijeće
Br.: 06-14-3/2019-01
Dana: 21.03.2019. godine
Mali Idoš

Predsjednik Opštinskog vijeća

Marko Lazić, s.r.

С А Д Р Ж А Ј
T A R T A L O M
S A D R Ź A J

Број Szám Broj	Назив Megnevezés Naziv	Страна Oldal Strana
52	ПРАВИЛНИК	2
	О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА	2
	П Р А В И Л Н И К А	2
	О	2
	ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЕСТА У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ И СТРУЧНИМ СЛУЖБАМА	2
	ОПШТИНЕ МАЛИ ИЂОШ	2
53	ЗАКЉУЧАК	3
	УСВАЈА СЕ ЗАХТЕВ КОШУТЊАК ФИЛМА ДОО ИЗ БЕОГРАДА	3
54	СТАЊУ УЛИЦЕ БАЧКА У МАЛОМ ИЂОШУ	4
	СТАЊУ УЛИЦЕ БАЧКА У МАЛОМ ИЂОШУ	4
52	SZABÁLYZAT	5
	A MUNKAHELYEK SZERVEZÉSÉRŐL ÉS BESOROLÁSÁRÓL SZÓLÓ SZABÁLYZAT MÓDOSÍTÁSÁRÓL KISHEGYES KÖZSÉG KÖZSÉGI KÖZIGAZGATÁSÁBAN ÉS SZAKSZOLGÁLATAIBAN	5
53	ZÁRADÉK	6
	ELFOGADJUK A BELGRÁDI KOŠUTNJAK FILM DOO KÉRELMEÉT	7
54	ZÁRADÉK	7
	BÁCSKA UTCA ÁLLAPOTA KISHEGYESEN	7
52	PRAVILNIK	8
	O IZMJENAMA I DOPUNAMA	8
	P R A V I L N I K A	8
	O	8
	ORGANIZACIJI I SISTEMATIZACIJI RADNIH MJESTA U OPŠTINSKOJ UPRAVI I STRUČNIM SLUŽBAMA	8
	OPŠTINE MALI IĐOŠ	8
53	ZAKLJUČAK	9
	USVAJA SE ZAHTEV KOŠUTNJAK FILMA DOO IZ BEOGRADA	9
54	ZAKLJUČAK	10
	STANJE ULICE BAČKA U MALOM IĐOŠU	10

ИЗДАВАЧ: Скупштина општине Мали Иђош
ОДГОВОРНИ УРЕДНИК: Данило Дабовић начелник Општинске управе
ЧЛАНОВИ РЕДАКЦИОНОГ ОДБОРА: Данило Дабовић, Барањи Силард
Аконтација годишње претплате за «Службени лист Општине Мали Иђош» је 2.000,00 динара. Претплата се уплаћује на текући рачун бр. **840-745151843-03** – Евидентни рачун прихода Органа управе општине Мали Иђош – за Службени лист.

KIADJA: Kishegyes község Képviselő-testülete
FELELŐS SZERKESZTŐ: Dabović Danilo, a községi közigazgatás vezetője
A SZERKESZTŐ BIZOTTSÁG TAGJAI: Dabović Danilo, Baranyi Szilárd
Az évi előfizetési előleg Kishegyes Község Hivatalos Lapjára 2.000,00 dinár. Az előfizetési előleget a **840-745151843-03** - számú folyószámlára Kishegyes község szerveinek bevétele – Hivatalos Lap – címre kell befizetni.

IZDAVAČ: Skupština opštine Mali Idoš
ODGOVORNI UREDNIK: Danilo Dabović načelnik Opštinske uprave
ČLANOVI REDAKCIONOG ODBORA: Danilo Dabović, Baranji Silard
Akontacija godišnje pretplate za «Službeni list Opštine Mali Idoš» je 2.000,00 dinara. Pretplate se uplaćuje na tekući račun br. **840-745151843-03** – Evidentni račun prihoda Organa uprave opštine Mali Idoš – za Službeni list.